



RENCANA OPERASIONAL (RENOP) FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BUTON TAHUN 2019



Berwawasan Luas, Profesional dan Berakhlak Islami

Rencana Operasional (RENOP) Fakultas Agama Islam
Universitas Muhammadiyah Buton
Tahun 2019-2023

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
SURAT KEPUTUSAN DEKAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
 BAB I PENDAHULUAN	 1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum	2
 BAB II PROFI FAKULTAS AGAMA ISLAM	 4
A. Visi dan Misi Fakultas Agama Islam	4
B. Tujuan Fakultas Agama Islam	5
C. Sasaran Fakultas Agama Islam	7
 BAB III PROSES BISNIS FAKULTAS AGAMA ISLAM.....	 8
A. Karakteristik Proses Bisnis	8
B. Sasaran Proses Bisnis	9
C. Kebutuhan Organisasi.....	11
D. Desain Organisasi	14
E. Analisa Fungsi dan Sasaran Unit	15
F. Hirarki Wewenang dan Tanggungjawab	18
 BAB IV MATRIS RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS AGAMA AISLAM UM. BUTON	 22
A. Matriks Renop Pendidikan Pengajaran	22
B. Matriks Renop Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat...	35
C. Matriks Renop Tata Kelola Fakultas	44
D. Matrisk Renop Al-Islam Kemuhammadiyahahan	51
 BAB V PENUTUP	 55

**SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BUTON
NOMOR : 04 TAHUN 1441 H / 2020 M.**

TENTANG

**PENETAPAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP) FAKULTAS AGAMA ISLAM
TAHUN 2019-2023**

BISMILLAHIRRAHMANIRRAHIM

DEKAN FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BUTON

- Menimbang :**
- a. bahwa untuk mencapai Visi, Misi Tujuan dan Sasaran Program Sudi, maka diperlukan Sistem pengelolaan fungsional dan operasional melalui rumusan Rencana Operasional (Renop) Tahun 2019-2023.
 - b. bahwa berkenaan dengan maksud poin a di atas, maka Rencana Operasional Fakultas Agama Islam Tahun 2019-2023 perlu ditetapkan pelaksanaannya melalui Surat Keputusan Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
 3. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 394 Tahun 2003 Tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi Agama
 4. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 156 Tahun 2004 Tentang Pedoman Pengawasan, Pengendalian Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana pada PTAI
 5. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 353 Tahun 2004 Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum PTAI
 6. SK. Dirjen Kelembagaan Agama Islam No. Dj.II/565/2003
 7. SK. Dirjen Bimbaga Islam Depag RI No. 198 Tahun 2012
 8. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah No.: 02/PED/1.0/B/2012 Tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
 9. Statuta Universitas Muhammadiyah Buton 2019
- Memperhatikan:** Hasil Penyusunan Rencana Operasional Fakultas Agama Islam oleh Tim Penyusun Tingkat Fakultas pada tanggal 10 Juni s/d 30 Juni 2020

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :**
- Pertama :** Hasil Penyusunan Rencana Operasional (RENOP) Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton sebagaimana tersebut dalam Lampiran Surat Keputusan ini, ditetapkan sebagai Sistem pengelolaan fungsional dan operasional Fakultas Agama Islam Tahun 2019-2023
- Kedua :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan di dalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Baubau
Pada Tanggal : 01 Juli 2020 M
10 Dzulkaidah 1441 H

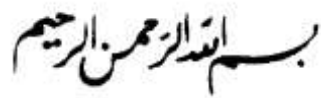


Dr. Basri, M.A.
NIDN: 0912037004

Tembusan; Kepada yth

1. Rektor Universitas Muhammadiyah Buton
 2. Kepala BAAK Universitas Muhammadiyah Buton
- Pertinggal

KATA PENGANTAR



Fakultas Agama Islam merupakan salah satu Fakultas pada Universitas Muhammadiyah Buton (UMB). Fakultas Agama Islam membina dua Program Studi , yakni Program Studi Pendidikan Agama Islam dan Program Studi Ahwal Al-Syakhshiyyah. Fakultas Agama Islam dengan dua Program Studi yang dibinanya, berdiri secara resmi pada tahun 2003. Sejak awal berdirinya, Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton adalah Fakultas yang setia kepada misinya untuk menghasilkan mutu yang tinggi dalam Caturdharma Pendidikan Tinggi Muhammadiyah (Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, Al-Islam dan Kemuhammadiyahan) sekaligus merealisasikan visi yang telah digariskan oleh Majelis Dikti Litbang Pimpinan Pusat Muhammadiyah yaitu visi ke-Islaman, visi ke-Bangsaan, visi ke-Utuhan dan visi ke-Bersamaan. Sedangkan visi Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton adalah ***Menjadikan Fakultas Agama Islam sebagai Lembaga Terkemuka dalam Pengembangan dan Pengamalan ilmu-ilmu keIslaman pada bidang Pendidikan Islam dan Hukum Islam yang berwawasan luas, Profesional, Berakhlak Islami, Entrepreneurship dan Berjiwa Kemaritiman..***

Konsekuensi dari pilihan tersebut, Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton wajib menghasilkan Outcome dan Caturdharma PTM yang berkualitas tinggi, dan mampu mengaktualisasikan nilai ke-Islaman dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara. Dengan hasil yang hendak dicapai harus sesuai dan sejalan dengan nilai-nilai inti (Spritual) perjuangan Pendidikan Tinggi Muhammadiyah sehingga mampu memenuhi harapan umat manusia, Negara dan persyarikatan Muhammadiyah, yang akhirnya Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton dapat menjadi rujukan kebenaran dan keadilan sosial serta benteng kokoh umat Islam di kawasan timur Indonesia.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Rencana Operasional (RENOP) ini merupakan rencana Operasional Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton untuk periode 2019-2023. Rencana Operasional (RENOP) ini disusun berdasarkan Rencana Rencana Startegis (RENSTRA) Fakultas Agama Islam yang merupakan kristalisasi cita-cita dan komitmen bersama tentang kondisi ideal masa depan yang hendak dicapai dengan mempertimbangkan potensi yang dimiliki, permasalahan yang dihadapi dan berbagai kecenderungan (perubahan lingkungan) yang sedang dan akan berlangsung.

Berdasarkan pada Rencana Startegis (RENSTRA) Fakultas Agama Islam Islam Universitas Muhammadiyah Buton, selanjutnya dirumuskan berbagai langkah operasional yang akan dilakukan lima tahun kedepan, yang meliputi empat isu utama yang akan dilaksanakan lima tahun kedepan, yakni:

1. Peningkatan kualitas input, proses dan output;
2. Pnyehatan organisasi;
3. Penyehatan daya saing;
4. Pengelolaan Sumber Daya.

Berdasarkan pada empat isu taa tersebut, maka untuk mencapai hal tersebut dirumuskanlah Rencana Operasional (RENOP) sebagai tindak lanjut dari Renstra Fakultas Agama Islam. Rencana Operasional (RENOP) ini merupakan bagian dari pedoman kerja pada setiap unit kerja yang ada di

lingkungan Fakultas Agama Islam. Dengan demikian, maka penyusunan Rencana Operasional (RENOP) ini dimaksudkan sebagai pedoman pada setiap unit kerja untuk melakukan apa yang seharusnya dilakukan sesuai dengan tupoksi masing-masing.

Rencana Operasional (RENOP) ini, tidak hanya disusun sekedar sebuah dokumen, apalagi sekedar untuk memenuhi kepentingan sangat praktis, semacam kelengkapan administratif untuk akreditasi. Rencana Operasional (RENOP) ini disusun berdasarkan kesadaran, kehendak, kebutuhan bersama untuk dijadikan sebuah pedoman bagi penyelenggaraan kegiatan akademik Fakultas Agama Islam dan pengembangannya.

Rencana Operasional (RENOP) ini, disusun berjenjang dan merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Renop ini berisi sasaran, strategi, indicator, program untuk mewujudkan Visi Misi Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton.

B. Dasar Hukum

Adapun dasar penyusunan Rencana Operasional (RENOP) Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional ;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2003 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;

5. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
6. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor: 02/PED/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
8. Ketentuan Majelis Dikti PP. Muhammadiyah Nomor: 02/PED./I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
9. Statutas Universitas Muhammadiyah Buton;
10. Rencana Induk Pengembangan Fakultas Agama Islam Tahun 2019-2020;
11. Rencana Strategis Fakultas Agama Islam Tahun 2019-2020.

BAB II

PROFIL FAKULTAS AGAMA ISLAM UM. BUTON

D. Visi dan Misi Fakultas Agama Islam

Perguruan Tinggi pada hakekatnya merupakan lembaga yang berfungsi untuk melestarikan, mengembangkan, menyebarluaskan, dan menggali ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni. Selain itu perguruan tinggi juga berfungsi mengembangkan kualitas Sumber Daya Manusia dan menghasilkan jasa-jasa. Dalam era globalisasi, informasi, dan *interdependensi* sebagaimana yang telah, sedang, dan akan berlangsung, peran Perguruan Tinggi menjadi semakin penting. Dalam era tersebut keunggulan suatu bangsa tidak lagi ditentukan oleh kekayaan Sumber Daya Alam yang dimilikinya, tetapi lebih ditentukan oleh kualitas Sumber Daya Manusia, penguasaan informasi, serta penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.

Berkaitan dengan persoalan di atas, eksistensi Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton ke depan ditentukan oleh kemampuannya untuk memenuhi tuntutan kebutuhan-kebutuhan tersebut. Untuk memenuhi tuntutan kebutuhan-kebutuhan tersebut, Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton perlu secara terus-menerus meningkatkan daya saing dan daya juang guna mencapai keunggulan kompetitif berkelanjutan berdasarkan landasan filosofi dan pemikiran di atas. Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton merumuskan visi, misi dan tujuan penyelenggaraan dan pengembangan fakultas sebagai berikut.

1. Visi Fakultas Agama Islam adalah:

“Menjadikan Fakultas Agama Islam sebagai Lembaga Terkemuka dalam Pengembangan dan Pengamalan ilmu-ilmu keIslaman pada bidang Pendidikan Islam dan Hukum Islam yang berwawasan luas, Profesional, Berakhlak Islami, Entrepreneurship dan Berjiwa Kemaritiman.”.

2. Misi Fakultas Agama Islam adalah:

- a. Memajukan dan meningkatkan Sumber Daya Manusia yang mampu mengembangkan dan menerapkan ilmu-ilmu ke-Islam-an secara akademik dan professional melalui pendidikan, pengajaran, pengembangan ilmu, pemikiran serta konsep ke-Islaman menuju era modern;
- b. Melakukan penelitian dalam bidang ilmu keagamaan untuk menemukan permasalahan-permasalahan terbaru guna dikembangkan dan dinyatalaksanakan;
- c. Menciptakan Sumber daya manusia yang memiliki keterampilan profesional melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka perbaikan moral;

E. Tujuan Fakultas Agama Islam:

1. Menyiapkan sarjana yang mampu secara akademik dan atau profesional dalam mengembangkan, menerapkan dan dapat bekerja secara profesional dibidangnya;
2. Menghasilkan sarjana yang memiliki wawasan luas, berakhlak mulia, bertanggungjawab dalam melaksanakan tugas-tugas penelitian;

3. Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan seni serta melaksanakan dakwah *amal ma'ruf nahiyy munkar* dalam wujud pengabdian kepada masyarakat.

Pokok-pokok pikiran tentang visi, misi dan tujuan di atas dapat dijabarkan sebagai berikut.

1. Menjadikan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton sebagai lembaga utama dalam mewujudkan Caturdharma Perguruan Tinggi Muhammadiyah.

Konsep ini merupakan cita-cita lembaga sebagai pusat unggulan sekaligus keberadaan dan produk yang dihasilkan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton diakui, dibutuhkan dan dijadikan sebagai alternatif utama oleh masyarakat, baik tingkat lokal, nasional, regional, maupun internasional.

2. Pengembangan iptek berdasarkan nilai-nilai keislaman dan tuntutan zaman serta memberi arah pada perubahan.

Pengertian pengembangan iptek berdasarkan nilai-nilai keislaman dan tuntutan zaman serta memberi arah pada perubahan adalah upaya Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton untuk mengembangkan iptek didasarkan atas tauhid (kesadaran tentang kesatuan antara pengetahuan dan nilai), 'ilmu (rasional-transendental, objektif, kritis, inovatif, kreatif, terbuka), amanah (kejujuran), berorientasi pada 'adl (kesejahteraan manusia), khalifah (ketinggian kodrat dan martabat

manusia), *istishlah* (kesejahteraan alam semesta) dalam rangka 'ibadah (pengabdian manusia pada Tuhan).

3. Pengembangan Sumber Daya Manusia berdasarkan nilai-nilai keislaman dan tuntutan zaman serta memberi arah pada perubahan.

Pengertian pengembangan sumberdaya manusia berdasarkan nilai-nilai keislaman dan tuntutan zaman serta memberi arah pada perubahan adalah upaya Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton untuk mengembangkan sumberdaya manusia yang berakhlak *karimah* (berbudi pekerti luhur), *hanan* (peka dan peduli terhadap lingkungan), *jihad* (berdedikasi dan berdaya-juang tinggi), *istiqomah* (teguh dan tahan uji), dan *ihsan* (senantiasa mendahulukan kepentingan umum), yang peka terhadap kebutuhan masyarakat, inovatif dan kreatif dalam memecahkan masalah, antisipatif dan progresif terhadap tantangan masa depan.

F. Sasaran Fakultas Agama Islam

Berdasarkan Visi, misi serta tujuan yang ingin dicapai oleh Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton di atas sejalan dengan visi dan misi universitas yang juga tidak terlepas dari *Higher Education Long Term Strategy (HELTS)*. Berdasarkan hal tersebut sasaran yang akan dicapai mencakup;

1. Peningkatan mutu lulusan yang terampil bekerja di dunia pendidikan dan mampu bersaing di era global,
2. Menciptakan kondisi pembelajaran yang lebih aktif, inovatif, kreatif, efektif, menyenangkan dan aman, melalui pengembangan model pembelajaran kontekstual yang dikemas dalam format multimedia interaktif;
3. Meningkatkan nurani mahasiswa melalui modifikasi dan implementasi kurikulum untuk mengakomodir sentuhan moral, keagamaan, dan kebangsaan.

BAB III

PROSES BISNIS FAKULTAS AGAMA ISLAM

A. Karakteristik Proses Bisnis

Sebelum struktur organisasi disusun, terlebih dahulu ditentukan kegiatan inti (*main business process*) Fakultas Agama Islam agar selaras dengan visi, misi, tujuan dan sasaran. *Main business* Fakultas Agama Islam UM Buton adalah suatu kumpulan aktivitas atau pekerjaan terstruktur yang saling terkait untuk menghasilkan produk atau layanan demi meraih tujuan dan sasaran mutu yang telah ditentukan. *Main business process* Fakultas Agama Islam UM Buton kemudian di pecah menjadi beberapa sub proses yang masing-masing memiliki atribut sendiri yang berkostribusi untuk mencapai tujuan dan sasaran utamanya. Analisis proses bisnis Fakultas Agama Islam UM Buton dibuat mencakup pemetaan proses dan sub proses didalamnya hingga tingkatan aktifitas atau kegiatan. Beberapa karakteristik umum proses bisnis Fakultas Agama Islam UM Buton mencakup:

1. Definitif

Suatu proses harus memiliki batasan, masukan, serta keluaran yang jelas.

2. Urutan

Suatu proses bisnis harus terdiri dari kegiatan yang berturut sesuai waktu dan ruang.

3. Pelanggan

Suatu proses bisnis harus mempunyai penerima hasil proses.

4. Nilai Tambah

Transformasi yang terjadi dalam proses harus memberikan nilai tambah pada penerima.

5. Keterkaitan

Suatu proses tidak dapat berdiri sendiri, melainkan harus terkait dalam suatu struktur organisasi.

6. Fungsi Silang

Suatu proses umumnya, walaupun tidak harus, mencakup beberapa fungsi.

B. Sasaran Proses Bisnis

Fakultas Agama Islam adalah salah satu Fakultas yang ada pada Universitas Muhammadiyah Buton yang merupakan bagian dari organisasi Perguruan Tinggi dengan kumpulan aktivitas atau pekerjaan terstruktur yang saling terkait untuk menghasilkan:

1. Lulusan yang mencakup parameter kualitas mutu;
2. Penelitian, publikasi ilmiah, dan karya akademik dosen dan atau mahasiswa (produk akademik) dengan parameter kualitas dan kuantitas mutu;
3. Kegiatan pengabdian kepada Masyarakat (PKM) yang dilakukan dosen dan atau mahasiswa dengan target luaran;
4. Kegiatan Al Islam Kemuhammadiyah dan Kerjasama.

Fakultas Agama Islam UM. Buton melaksanakan proses bisnis akademik yang meliputi kegiatan sebagai berikut:

1. Kegiatan Utama

Kegiatan utama yang dilakukan Fakultas Agama Islam UM Buton adalah Caturdarma perguruan tinggi yang mencakup:

- a. Kegiatan pendidikan dan pencapaian learning outcome;
- b. Kegiatan penelitian dan pengembangan ilmu;
- c. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PKM);
- d. Al Islam dan Kemuhammadiyah.

2. Kegiatan pendukung

Kegiatan pendukung Fakultas Agama Islam UM Buton mencakup:

- a. Kegiatan Pengembangan Caturdarma Perguruan Tinggi;
- b. kegiatan Pengembangan Mahasiswa dan Alumni;
- c. Kegiatan Penjaminan Mutu;
- d. Kegiatan Kerja Sama Kelembagaan dan *Marketing*;
- e. Kegiatan Pengawasan Internal.

Tabel. 1
Kegiatan Utama Sub Kegiatan FAI UM Buton

KEGIATAN UTAMA	SUB KEGIATAN
Kegiatan proses pembelajaran dan pencapaian <i>learning uotcome</i>	Perkuliahan dan sejenisnya, Praktek Kerja Lapangan, Praktikum, dan sejenisnya
	KKA, Magang, dan sejenisnya
	Seminar, Workshop, Simposium, dan sejenisnya
	Penilaian hasil belajar (ujian) dan sejenisnya
	Tugas Akhir, Skripsi, dan sejenisnya
	Pelatihan dan sejenisnya
	Kegiatan lain yang terkait proses pembelajaran dan pencapaian <i>learing outcome</i>
Kegiatan penelitian	Penelitian
	Pengembangan Ilmu
	Publikasi Ilmiah
	Perolehan HKI (<i>Intectual Property Right</i>) dan Paten
	Kegiatan lain terkait penelitian dan pengembangan ilmu
Kegiatan Pengabdian Masyarakat (PKM)	Perluasan mitra PkM
	Pelaksanaan PkM
	Publikasi Hasil PkM
	Kegiatan Keterkaitan PkM
Kegiatan Al Islam dan Kemuhammadiyah	Pelaksanaan Kemuhammdiyahan melalui Proses Pembelajaran
	Pelaksanaan Pengkajian AIK
	Dakwah Islam Di Kampus
	Baitul Arqam dan Pembentukan Kader

Tabel. 2
Kegiatan Pendukung dan Sub Kegiatan FAI UM Buton

KEGIATAN PENDUKUNG	SUB KEGIATAN
Kegiatan Pengembangan Caturdarma	Pengkajian & pemutakhiran kurikulum (termasuk AIK)
	Pengembangan metode pembelajaran (termasuk AIK)
	Pengembangan atmosfir akademik
	Evaluasi pembelajaran
	Pengembangan SDM pendidik
	Pengarahan topic penelitian (RIP)
	Pengembangan SDM peneliti
	Pengelolaan penelitian

KEGIATAN PENDUKUNG	SUB KEGIATAN
	Pencarian sumber dana penelitian
	Pengarahan topic PkM (RIPkM)
	Pengelolaan PkM
	Pengembangan SDM pelaksana PkM
	Perluasan wilayah binaan PkM
	Pencarian sumber dana PkM
	Pengelolaan publikasi
Kegiatan pengembangan kemahasiswaan dan alumni	Pengembangan prestasi akademik mahasiswa
	Pengembangan prestasi non akademik mahasiswa
	Perencanaan karir alumni
	Peningkatan peran alumni
	<i>Tracer Study</i>
	Kegiatan lain terkait pengembangan kemahasiswaan dan alumni
Kegiatan penjaminan mutu (input, proses, dan output)	Pengendalian mutu
	Pengembangan sistem mutu
	Pengukuran mutu
	Audit mutu
	Pendampingan akreditasi Prodi
	Kegiatan lain terkait penjaminan mutu
Kegiatan kerjasama dan <i>marketing</i>	Ekspansi kerjasama
	Administrasi kerjasama
	Promosi
	Publikasi kinerja fakultas
	Hubungan masyarakat
	Kegiatan lain terkait kerjasama dan <i>marketing</i>
Kegiatan mengupayakan sumber pembiayaan	Hibah
	<i>Institutional fee</i>
	Kegiatan lain terkait peningkatan sumber pembiayaan
Kegiatan pengawasan internal	Pengawasan infrastruktur
	Pengawasan program kerja dan keuangan
	Pengawasan SDM
	Kegiatan lain terkait pengawasan internal

C. Kebutuhan Organisasi

Kegiatan utama, kegiatan pendukung dan kegiatan layanan yang dilakukan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton di dasarkan pada upaya untuk mewujudkan suatu visi, misi, tujuan, dan sasaran yang ditentukan dengan kriteria yang memenuhi aspek: perincian sebagai

sebuah organisasi pendidikan tinggi yang sehat serta ketercapaian *core values* yang merupakan parameter kunci (*key performance*) dari rumusan visi dan tujuan.

Atas dasar pemenuhan kriteria-kriteri diatas, maka Fakultas Agama Islam UM Buton perlu menetapkan beberapa indicator fundamental yang menjadi acuan, yaitu:

Tabel 3
Indikator Utama dan Interpretasi Kebutuhan Organisasi

ASPEK	INDIKATOR FUNDAMENTAL	INTERPRETASI KEBUTUHAN
Input mahasiswa	Rasio jumlah mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung minimal 2:1	Dibutuhkan unit khusus <i>marketing</i> yang bekerja penuh waktu sepanjang tahun, melakukan ekspansi sampai ke skala nasional
	Populasi mahasiswa berasal dari minimal 2 provinsi	
Input sumber daya	Dosen tetap memiliki kualifikasi S3 $\geq 10\%$	Dibutuhkan sistem pengembangan dan pengelolaan SDM yang terencana dan sistematis serta pembinaan berjenjang yang mengarah pada produktifitas pelaksanaan caturdarma
	Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor $\geq 80\%$	
	Tenaga kependidikan fungsional (Laboratorium, pustakawan, arsiparis, teknisi, analisis, operator, <i>programmer</i>) yang memiliki sertifikat kompensasi $\geq 60\%$	Dibutuhkan pola pengembangan tenaga kependidikan yang mengarah pada peningkatan kinerja dan efisiensi serta mendukung ketercapaian <i>learning outcome</i>
	Rata-rata beban kerja dosen 12-16 sks/semester	Dibutuhkan pengelolaan SDM dosen yang mengarah pada produktifitas dan efisiensi
	Rasio jumlah dosen tetap terhadap jumlah mahasiswa aktif $\geq 1:35$	Dibutuhkan unit pengembangan kemahasiswaan dan layanan lengkap mengarah pada peningkatan prestasi mahasiswa, serta layanan administrasi yang cepat dan ramah mengarah aksesibilitas yang pada <i>sistem e-office</i> dan <i>e-service</i>
	Indeks kepuasan mahasiswa terhadap layanan (skala 1-5) $\geq$	Dibutuhkan kebijakan yang mengarah pada produktivitas dan

ASPEK	INDIKATOR FUNDAMENTAL	INTERPRETASI KEBUTUHAN
Proses pengelolaan	3,50	kesejahteraan dengan layanan administrasi <i>e-office</i> dan <i>e-service</i>
	Mahasiswa berprestasi bidang akademik dan non akademik pada skala nasional $\geq 1\%$	Dibutuhkan pengembangan tupoksi yang mengarah pada produktivitas kerja, <i>reward & punishment</i> yang jelas
	Indeks kemampuan dosen dan tenaga kependidikan terhadap kebijakan dan layanan (skala 1-5) ≥ 3	Dibutuhkan kepemimpinan operasional dan organisasional yang kuat ditingkat prodi dan didampingi unit khusus yang monitor dan mengevaluasinya
	Indeks kinerja dosen dan tenaga kependidikan (skala 1-5) ≥ 3	
	Seluruh mata kuliah di lengkapi dengan deskripsi mata kuliah, RPS, dimonitor, dan dievaluasi	
	Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan IPTEK dan kebutuhan pemangku kepentingan ≥ 4 tahun	
	Persentase dana untuk kegiatan penelitian dan PkM per tahun terhadap APBU $\geq 5\%$	
	Seluruh data dan sistem informasi dapat diakses dengan cepat dan akurat	Dibutuhkan administrasi dan pengembangan sistem informasi yang responsif
	Indeks partisipasi dosen dalam penelitian per tahun ≥ 1	Dibutuhkan peningkatan kapasitas SDM peneliti dan pelaksana PkM, serta tata kelola lembaga yang baik, mengarah pada produktivitas
	Indeks partisipasi dosen dalam PkM per tahun ≥ 1	
Output	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan rata-rata 3,50	Dibutuhkan pengelolaan program studi yang mengarah pada pencapaian presentase akademik mahasiswa, pendampingan yang intensif, dan penataan <i>after treatment</i> yang baik
	Persentase kelulusan tepat waktu $\geq 85\%$	
	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan pertama yang sesuai dengan bidang keahlian ≤ 3 bulan	

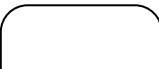
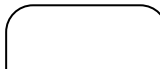
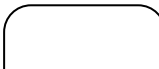
D. Desain Organisasi (*Organization Design*)

Untuk mewujudkan sasaran/indikator fundamental, maka kegiatan utama, kegiatan pendukung, dan kegiatan layanan ditangani struktur 4 lapisan fungsi yang saling berkait, yang terdiri dari:

1. *Strategic Planning*: mengarahkan organisasi untuk menuju cita-cita (visi, misi, tujuan, dan sasaran).
2. *Management Control*: penggunaan sumber daya optimal.
3. *Operation Control*: pelaksanaan kegiatan yang terprogram, terukur, dan terkendali.
4. *Operation Transaction*: customer merasa puas dengan pelayanan.

Kemudian dari keempat tingkatan tersebut, masing-masing menempati bagian yang terdiri atas:

1. *Core unit* yang memiliki langsung tanggung jawab utama menjalankan kegiatan caturdarma di Fakultas Agama Islam UM Buton.
2. *Supporting unit* yang berfungsi sebagai pendukung kegiatan inti Fakultas Agama Islam UM Buton, yaitu lembaga yang mendukung penyelenggaraan dan pengembangan kegiatan caturdarma.
3. *Techno Structure* yang berfungsi dalam menjamin mutu layanan FAI institusi UM Buton.

	<i>Techno Structure</i>	<i>Core unit</i>	<i>Supporting unit</i>
<i>Strategic Planning</i>			
<i>Management Control</i>			
<i>Operation Control</i>			
<i>Operation Transaction</i>			

Gambar 1. Matriks Fungsi Organisasi Fakultas Agama Islam

E. Analisa Fungsi dan Sasaran Unit

1. Core Unit

a. Fakultas

Tabel 4.
Analisa Fungsi dan Sasaran Unit Fakultas

NAMA UNIT	FAKULTAS
Fungsi	Mengelola penyelenggaraan Caturdarma dan unsure pendukungnya agar terwujud perincian sebagai Fakultas Agama Islam yang sehat, responsive, dan taat Azas, yang mengarah pada pencapaian VMTS
Sasaran Unit	Ketercapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran mutu Fakultas
Level Manajemen	<i>Management control</i>
Nama Pimpinan Unit	Dekan
Hubungan Lini ke atas	Rektor
Hubungan Lini Koordinasi	Senat Fakultas Agama Islam
Hubungan Lini ke bawah	Wakil Dekan., Ka.Prodi., GPM., TU., Perpustakaan dan Laboratorium.

b. Unit Pengelolaan Program Studi (UPPS)

Tabel 5.
Analisa Fungsi dan Sasaran Unit Pengelolaan Program Studi (UPPS)

NAMA UNIT	UPPS
Fungsi	Mengkoordinasikan kegiatan Caturdarma pada program studi yang dikelola, mengkoordinasikan pelaksanaan penjaminan mutu, dan mengoptimalkan pemanfaatan sumberdaya di tingkat UPPS yang mengarah pada efisiensi.
Sasaran Unit	Optimalisasi pelaksanaan Caturdarma dan sumberdaya pendukung agar sesuai visi, misi, tujuan, dan sasaran program studi yang dikelola, UPPS, dan Universitas.
Level Manajemen	<i>Management control</i>
Nama Pimpinan Unit	Dekan
Hubungan Lini ke atas	Rektor
Hubungan Lini	Senat Fakultas

Koordinasi	
Hubungan Lini ke bawah	Wakil Dekan, GPM, Prodi, Tata Usaha, Perpustakaan dan Laboratorium

c. Program Studi

Tabel 6.
Analisa Fungsi dan Sasaran Unit Program Studi

NAMA UNIT	PROGRAM STUDI
Fungsi	Menyelenggarakan kegiatan Caturdarma akademik yang terprogram, terukur, dan terkendali dengan mengimplementasikan sistem penjaminan mutu yang telah ditetapkan.
Sasaran Unit	Ketercapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran mutu program studi yang diterapkan.
Level Majemen	<i>Operational Control</i>
Nama Pimpinan Unit	Ketua Pogram Studi
Hubungan Lini ke atas	Dekan
Hubungan Lini Koordinasi	Gugus Penjaminan Mutu (GPM)
Hubungan Lini ke bawah	SEKPRODI, Staf, Tata Usaha.

2. Supporting Unit

a. Gugus Penjaminan Mutu (GPM)

Tabel 7.
Analisa Fungsi dan Sasaran GPM

NAMA UNIT	GMP
Fungsi	Mengelola dan mengembangkan penelitian, pegabdian kepada masyarakat, publikasi dan urusan <i>intectual property right</i> dengan mengoptimalkan sumber daya yang ada.
Sasaran Unit	Terimplementasikannya Rencana Induk Penelitian (RIP) DAN Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat (RIP PkM) yang ditetapkan dengan perolehan publikasi dan <i>intectual property right</i> yang sesuai dengan sasaran yang ditetapkan Fakultas
Level Majemen	<i>Management Control</i>
Nama Pimpinan Unit	Ketua GPM

Hubungan Lini ke atas	Dekan dan Wadek
Hubungan Lini Koordinasi	Ka. Prodi
Hubungan Lini ke bawah	Unit Jaminan Mutu (UJM)

b. Unit Pelaksana Teknis (UPT)

Tabel 8.
Analisa Fungsi dan Sasaran Unit UPT

NAMA UNIT	UNIT PELAKSANA TEKNIS
Fungsi	Menyelenggarakan dan mengembangkan layanan pendukung kegiatan akademik secara terprogram, terukur, dan terkendali
Sasaran Unit	Terselenggaranya kegiatan pengembangan dan pelayanan pendukung kegiatan akademik di tingkat Fakultas yang mendukung proses akademik secara memuaskan dengan standar pencapaian sasaran mutu yang telah ditetapkan
Level Manajemen	<i>Operational Control</i>
Nama Pimpinan Unit	Ketua UPT
Hubungan Lini ke atas	Dekan, Wakil Dekan, UGM
Hubungan Lini Koordinasi	Ketua Program Studi, Kepala TU
Hubungan Lini ke bawah	Staf Unit Terkait

3. *Techno Structure*

a. Satuan Pengawas Internal (SPI)

Tabel. 13
Analisa Fungsi dan Sasaran Unit SPI

NAMA UNIT	SPI
Fungsi	Melaksanakan pengawasan kegiatan pengelolaan program, infrastruktur, keuangan, dan aset yang berwenang untuk melakukan pendampingan program, kegiatan, dan pemeriksaan laporan.
Sasaran Unit	Kebenaran pelaksanaan program dan penggunaan anggaran oleh semua unit di lingkungan Fakultas
Level Manajemen	<i>Techno Structure</i>
Nama Pimpinan Unit	Ketua SPI

Hubungan Lini ke Atas	Dekan dan Wakil Dekan
Hubungan Lini Koordinasi	GPM,UJM dan UPPS
Hubungan Lini ke Bawah	Tata Usaha

F. Hirarki Wewenang dan Tanggungjawab

Tabel. 14
Penanggungjawab sub Proses Bisnis FAI- UM Buton

Kegiatan Utama	Sub Bussines Proses	Operation Transaction	Operational Control	Management Control	Strategic Planning	
Proses Pendidikan dan Pencapaian <i>Learning Outcome</i>	Perkuliahan & sejenisnya	Dosen, TU Fakultas & Program Studi, Laboran, Analisis, dan sejenisnya	Program Studi	Dekan dan Wakil Dekan/ Direktur Pascasarjana	Wadek	Dekan
	Praktek Kerja Lapangan, Praktikum, & sejenisnya					
	KKA, dan sejenisnya					
	Magang Kerja & sejenisnya					
	Seminar, workshop, Simposium, & sejenisnya					
	Ujian dan sejenisnya					
	Tugas Akhir, Skripsi, dan sejenisnya					
	Pelatihan & sejenisnya					
	Kegiatan lain yang terkait proses pembelajaran dan pencapaian LO					

Penelitian	Penelitian	Dosen, TU LP2M, Laboran, Analisis, dan sejenisnya				
	Pengembangan					
	Publikasi					
	Perolehan HKI (<i>Intellectual righ</i>)					
	Kegiatan lain terkait Penelitan					
Pengabdian Kepada Masyarakat	Perluasan mitra PKM					
	Pelaksanaan PKM					
	Publikasi hasil PKM					
	Kegiatan lain terkait PKM					

Tabel. 15
Tanggungjawab Pendukung sub Proses Bisnis FAI UM Buton

Kegiatan Pendukung	Sub Bussines Proses	Operation Transaction	Operatio nal Control	Manage ment Control	Strategic Planning	
Pengemban gan Caturdarma PT	Pengkajian & pemutakhiran kurikulum (termasuk AIK)		Tim Pengembangan Kurikulum	LPM	WR 1	REKTOR
	Pengembangan mentode pembelajaran (termasuk AIK)		Tim Pengembangan Pembelajaran			
	Pengembangan atmosfer akademik					
	Evaluasi pembelajaran					
	Pengembangan SDM pembelajar					

	Pengarahan topik penelitian (RIP)		Kabag Penelitian	LPPM	
	Pengembangan SDM peneliti				
	Pengelolaan penelitian				
	Pencarian sumber dana penelitian				
	Pengarahan topik PkM (RIP PKM)		Kabag Pengabdian		
	Pengelolaan (PkM)				
	Pengembangan SDM pelaksana (PkM)				
	Perluasan wilayah binaan Pkm				
	Pencarian sumber dana PkM				
	Pengelolaan Publikasi PkM				
	Pengelolaan <i>intellectual right</i>				
Kegiatan Pengembangan Mahasiswa dan Alumni	Pengembangan prestasi akademik Mahasiswa		Sabag Akademik dan Kemahasiswaan	Ka Biro BAUK	
	Pengembangan prestasi non akademik mahasiswa		Subag Alumni		
	Perencanaan karir alumni				
	Peningkatan peran alumni				
	Tracer study				

	Kegiatan lain terkait					
	Pengembangan kemahasiswaan dan alumni					
Penjaminan Mutu (Input, Proses, dan Output).	Pengendalian mutu		Audit Mutu Internal	LPM		
	Pengembangan Sistm Mutu					
	Pengukuran Mutu					
	Audit Mutu					
	Akreditasi					

BAB IV

MATRIKS RENCANA OPERASIONAL FAI UM BUTON

Berdasarkan proses bisnis pada bab III diatas, maka Rencana Operasional (Renop) FAI UM Buton 2019-2023 sebagai penjabaran dari Renstra. Renop ini disusun sebagai berikut :

A. Matriks Renop Pendidikan Pengajaran

- Misi** : menyelenggarakan Pendidikan dan Pengajaran yang profesional berbasis kemaritiman dan berjiwa entrepreneurship.
- Tujuan** : Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi berbasis kemaritiman, berjiwa entrepreneurship, dan berkarakter Islami
- Sasaran 1** : Terwujudnya pendidikan dan pengajaran yang berkualitas didukung oleh penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi berbasis kemaritiman, berjiwa entrepreneurship dan berkarakter Islami serta berdaya saing global

Tabel. 16
Matriks Renop Sasaran 1 pada Pendidikan dan Pengajaran FAI UM Buton

Strategi	Indikator	Program	Tahun Pelaksanaan					Penanggung Jawab
			2019	2020	2021	2022	2023	
a. Pembaharuan kurikulum yang menginternalisasi kompetensi berbasis kemaritiman, & berjiwa entrepreneurship	Persentase Program Studi yang menerapkan kurikulum pendidikan tinggi berbasis kemaritiman dan berjiwa entrepreneurship berdasarkan KKNI	Menyusun, mengimplementasikan Kurikulum PT berbasis kemaritiman dan berjiwa entrepreneurship berdasarkan KKNI seluruh Prodi	100	100	100	100	100	Wadek, LPP
	Persentase kesesuaian kurikulum terhadap perkembangan IPTKS & kebutuhan pengguna	Pemutaran data Kurikulum terhadap perkembangan IPTEKS & kebutuhan pengguna	100	100	100	100	100	LPP
	Persentase mata kuliah yang memiliki RPS dan SAP	Semua dosen pengampu MK wajib memiliki RPS dan SAP	100	100	100	100	100	LPP
	Persentase Program Studi melakukan peninjauan kurikulum 4 tahun terakhir	Peninjauan kurikulum setiap 4 tahun	100	100	100	100	100	LPP
	Persentase keterlibatan pakar dan <i>stakeholders</i> dalam perubahan kurikulum di setiap program studi	Prodi melibatkan pakar asosiasi an <i>stakeholders</i> dalam penyusunan kurikulum dan diseminasikan	100	100	100	100	100	LPP

	Persentase keterlibatan asosiasi alam perubahan kurikulum di setiap program studi		100	100	100	100	100	LPP
	Persentase keterlibatan alumni dalam perubahan kurikulum di setiap program studi		100	100	100	100	100	LPP
	Persentase kurikulum berdaya saing internasional		50	75	75	75	80	Wadek
	Persentase soal/tes instrumen penilaian untuk semua mata kuliah terverifikasi & tervalidasi oleh peereview dosen serumpun bidang ilmu	Verifikasi dan validasi soal tes/instrumen penilaian	10	10	20	45	60	Wadek
	Persentase jumlah MK yang terintegrasi pada Praktikum	Mata kuliah yang terintegrasi praktikum	100	100	100	100	100	Wadek
b. Penerapan pendekatan SCL dalam proses pembelajaran dengan memanfaatkan Sistem	Persentase mata kuliah yang menggunakan <i>e-learning</i>	Penerapan pembelajaran berbasis <i>e-learning</i> dan metode SCL	100	100	100	100	100	Wadek
	Persentase mata kuliah yang menggunakan metode SCL		25	50	65	75	75	Wadek
	Persentase kemampuan dosen menggunakan		25	50	65	75	75	Wadek

Teknologi Informasi	metode SCL dalam proses pembelajaran							
	Persentase dosen pengampu MK sesuai bidangnya	Linearitas Keilmuan	50	75	75	75	80	Wadek
	Persentase kemampuan dosen menggunakan <i>e-learning</i>	Pelatihan <i>e-learning</i> ada dosen dan mahasiswa	50	65	65	70	75	LPP
c. Peningkatan dan penyempurnaan sistem penjaminan mutu kurikulum pembelajaran layanan mahasiswa & suasana akademik secara berkelanjutan untuk memenuhi & melampaui standar mutu pendidikan dengan berbagai	Persentase dosen berkinerja baik dalam bidang pendidikan, penelitian dan PKM	Pemberian reward bagi dosen yang berprestasi atau berkinerja baik	45	50	65	75	75	Wadek
	Persentase rata-rata IPK lulusan $\geq 3,25$	Target lulusan IPK $\geq 3,25$	50	75	75	75	80	Wadek
	Persentase masa studi lulusan sarjana (≤ 4 tahun)	Tracer Study, Membuka Job Fair, dan membentuk Ikatan Alumni	3	10	25	40	75	Wadek
	Persentase waktu tunggu lulusan sarjana (≤ 6 bulan)		99	100	100	100	100	Wadek
	Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan		90	95	97	100	100	Wadek
	Persentase mahasiswa dan lulusan yang berkeja/berwirausaha ditingkat lokal/wilayah	Pelatihan <i>soft skill</i> kewirausahaan tingkat mahasiswa	15	25	35	45	50	Wadek
	Penetapan MK kewirausahaan dalam struktur Kurikulum Program Studi		100	100	100	100	100	Wadek

kebijakan akademik yang berdaya saung global	Persentase Mahasiswa yang mengikuti Diklat sertifikasi <i>Entrepreneurship</i>		20	30	35	40	50	Wadek
--	--	--	----	----	----	----	----	-------

Sasaran 2 : Terwujudnya mahasiswa yang berjiwa Entrepreneurship dan berkarakter Islami yang Berkontribusi pada Pengembangan masyarakat maritim

Tabel. 17
Matriks Renop Sasaran 2 pada Pendidikan dan Pengajaan UM Buton

Strategi	Indikator	Program	Tahun Pelaksanaan					Penang gung Jawab
			2019	2020	2021	2022	2023	
a. Pengembangan program kewirausahaan, inovasi, bakat, minat, <i>soft skill</i> , dan penalaran mahasiswa	Ketersediaan kebijakan, pedoman dan bukti pelaksanaan program kewirausahaan, inovasi, bakat, minat, <i>soft skill</i> , dan penalaran mahasiswa	Penyusunan dan penetapan dokumen, Magang pada sekolah-sekolah dan industri serta pihak swasta lainnya	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Wadek
	Ketersediaan layanan dan kepuasan atas layanan dalam bidang : (1) bimbingan dan konseling; (2) minat bakat, (3) pembinaan <i>soft skill</i> , (4) beasiswa, dan (5)	UM Buton Award, <i>Carier day</i> , promo beasiswa, dan Monev	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Wadek

	kewirausahaan							
	Mutu layanan kemahasiswaan dalam bentuk: (1) pembinaan & pengembangan minat; (2) peningkatan kesejahteraan; serta (3) penyukuhan karir dan bimbingan kewirausahaan.		70	80	100	100	100	Wadek
	Membina BEM, DEPM, UKM, HMPS, IMM, Tapak Suci, dan Hizbul Wathan	Pelatihan Dasar-dasar kepemimpinan	100	100	100	100	100	Wadek
b. Peningkatan pencapaian prestasi mahasiswa di bidang akademik maupun non akademik pada tingkat provinsi, nasional/internasional, melalui sistem pembinaan/coaching secara intensif	Persentase Lulusan yang berjiwa <i>Entrepreneurship</i>	Penjaringan mahasiswa yang memiliki Usaha dan Bisnis	70		100	100	100	Wadek
	Jumlah Mahasiswa berprestasi Akademik di Tingkat Provinsi, Nasional/Internasional	Pelatihan penulisan Karya Tulis Ilmiah (KTI)	20	30	35	40	50	Wadek
	Jumlah mahasiswa berprestasi non akademik di tingkat provinsi, nasional/ internasional	Penjaringan mahasiswa yang memiliki bakat dan minat	27	31	34	46	50	Wadek
	Persentase prestasi non akademik mahasiswa di tingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau		15	2	5	5	10	Wadek

	internasional terhadap jumlah mahasiswa							
	Persentase penelitian & PKM mahasiswa lolos hibah eksternal	Hibah PKM dan Penelitian	≥ 2	≥ 3	≥ 4	≥ 6	≥ 7	Wadek
	Persentase Penelitian PKM mahasiswa lolos hibah internal		NA	NA	2	3	5	Wadek
	Persentase Mahasiswa yang mengetahui pelatihan, Workshop bidang Akademik	Pelatihan workshop akademik dan non Akademik	NA	NA	2	3	5	Wadek
	Persentase Mahasiswa yang mengetahui pelatihan, Workshop bidang non Akademik		NA	10	15	20	25	Wadek
	Persentase Mahasiswa yang Menjadi pelatih/Tutor Bid. Akademik	Pelatihan tutor akademik dan non akademik	NA	5	10	15	20	Wadek
	Persentase Mahasiswa yang Menjadi pelatih/Tutor Bid. Non Akademik		NA	5	10	15	20	Wadek
c. Peningkatan standar nilai penerimaan mahasiswa baru & pengembangan sistem	Ketersediaan kebijakan ,pedoman dan bukti pelaksanaan penerimaan dan seleksi untuk mengidentifikasi potensi kemampuan calon	Penerimaan dan seleksi calon mahasiswa serta menggunakan aplikasi	NA	70	80	100	100	GPM

penerimaan mahasiswa baru, serta perluasan sistem promosi mahasiswa dengan kebijakan perekrutan mahasiswa bermutu	mahasiswa mencapai capaian pembelajaran							
	Terlaksananya pendaftaran Maba dilakukan secara <i>online</i>		NA	70	80	100	100	Wadek
	Penerimaan mahasiswa baru kelas reguler dilakukan dua kali setahun atau setiap semester		Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Wadek
	Persentase mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer	Penerimaan mahasiswa Integrasi	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Wadek
	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi jumlah Maba yang diterima	Sosialisasi PMB diberbagai wilayah dan Sosialisasi di berbagai media cetak dan <i>online</i>	NA	NA	80	100	100	Wadek
	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi		20	70	80	100	100	Wadek
	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	<i>Student Exchange</i> dan <i>Summer camp</i>	0.1	0.5	1	1.3	1.5	Wadek
d. Penginternaslisasi an AIK dalam kegiatan Kemahasiswaan	waktu tunggu lulusan untuk bekerja (mendapatkan pekerjaan atau berwirausaha) yang	IKA, Tracer Study, Angket/ Skala Penilaian	95	95	95	95	95	Wadek

	relevan dengan bidang studi							
	Persentase Kesesuaian bidang kerja lulusan dari program utama di PT terhadap kompetensi bidang studi.		0.5	0.7	0.8	0.9	1	Wadek
	Persentase Lulusan mendapatkan penilaian dari teman sejawat dan atasan tempat bekerja pada aspek sikap kritis, progresif, kreatif, bertanggung jawab, dan produktif.	Monev, Distribusi Angket/ Skala Penilaian	6	6	6	6	6	Wadek
	Persentase Lulusan mendapatkan penilaian dari atasan tempat bekerja pada aspek kemampuan : Etika, Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), Kemampuan berbahasa asing, Penggunaan teknologi informasi, Kemampuan berkomunikasi, Kerjasama tim, Pengembangan diri		80	90	100	100	100	Wadek
	Persentase jumlah lulusan yang merespon <i>trace study</i>	Pembuatan Aplikasi <i>Tracer Study</i>	80	90	100	100	100	Wadek

	Ketersediaan dokumen strategi promosi dan penerimaan Maba untuk mendapatkan mahasiswa dari dalam luar negeri yang berkualitas	Penyusunan dokumen kebijakan akademik	80	100	100	100	100	LPM
	Ketersediaan kebijakan pedoman dan bukti pelaksanaan penginternalisasian AIK dalam kegiatan kemahasiswa	Pembuatan Pedoman AIK	80	100	100	100	100	Warek IV
	Penetapan MK AIK dalam struktu Kurikulum Prodi		80	100	100	100	100	Warek IV
	Penyelenggaraan pembinaan terhadap mahasiswa baru dalam bentuk : (1) kegiatan pekan Ta'rif/Pengenalan Kehidupan Kampus (2) Kuliah Umum, (3) Orientasi Dasar-Dasar Islam (ODDI) / Baitul Arqam.	Pembinaan MABA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Warek III
	Jumlah mahasiswa yang lulus DAD	Pelatihan DAD	2010	420	840	1260	1680	Warek III
	Presentase Mahasiswa yang mengikuti kegiatan	Pelaksanaan Kajian AIK	5	10	15	20	25	Warek IV

	Kajian AIK							
e. Peningkatan program penciptaan suasana akademik dan budaya akademik untuk memenuhi dan melampaui standar mutu kemahasiswaan	Ketersediaan dokumen formal kebijakan suasana akademik yang mencakup otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik	Penyusunan dan Penetapan dokumen kebijakan akademi	NA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Rektor
	Persentase tingkat kepuasan dan umpan balik stakeholders internal tentang terbangunnya suasana akademik yang sehat, kondusif.	Monitoring distribusi angket/skala penilaian kepuasan stakeholder	70	80	100	100	100	LPM
	Ketersediaan bukti tentang langkah-langkah strategis meningkatkan suasana akademik	Penyusunan dokumen dan panduan akademik	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Warek I & BAAK
	Persentase keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik	Pelaksanaan kuliah umum/stadium generale, seminar ilmiah, workshop, beda buku atau buku lainnya		30	30	30	30	UPPS dan Prodi
	Persentase Keberhasilan studi mahasiswa		100	100	100	100	100	Warek I
	Persentase pelaksanaan	Menyusun jadwal	85	85	95	100	100	LPM

	evaluasi, pengendalian & peningkatan kualitas secara berkelanjutan	pelaksanaan, Memonitoring dan mengukur keberhasilan hasil studi serta evaluasi						
	Ketersediaan bukti pelaksanaan monitoring dan evaluasi keberhasilan studi mahasiswa		Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPM
f. Pengembangan kompetensi mahasiswa yang berkontribusi pada pembangunan masyarakat maritim	Ketersediaan kebijakan, pedoman & bukti pelaksanaan pengembangan kompetensi mahasiswa yang berkontribusi pada pembangunan masyarakat maritim	Penyusun dan penetapan dokumen kebijakan pengembangan kompetensi mahasiswa	NA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Warek I
	Persentase pelaksanaan evaluasi, pengendalian & peningkatan kualitas secara berkelanjutan yang mengintegrasikan kegiatan pengembangan kompetensi mahasiswa yang berkontribusi pada pembangunan masyarakat maritim	Monitoring dan evaluasi pengembangan kompetensi mahasiswa	NA	100	100	100	100	LPM
	Ketersediaan bukti pelaksanaan monitoring		NA	100	100	100	100	LPM

	dan evaluasi yang mengintegrasikan kegiatan pengembangan kompetensi mahasiswa yang berkontribusi pada pembangunan masyarakat maritim kedalam penelitian PkM							
	Persentase kolaborasi dosen dan mahasiswa dalam bentuk penelitian dan PkM dalam pembangunan masyarakat maritim	Penelitian Kolaborasi Dosen dan Mahasiswa	NA	5	10	15	20	Warek I & LPPM
	Persentase Publikasi Hasil Penelitian dan PkM Kolaborasi Dosen dan Mahasiswa	Money Publikasi Jurnal hasil penelitian dan PkM	NA	5	10	15	20	Warek I & LPPM

B. Matriks Renop Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Misi : Menyelenggarakan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis kemaritiman dan berjiwa entrepreneurship yang berkontribusi terhadap pengembangan IPTEKS dan pembangunan masyarakat yang berkelanjutan.

Tujuan : Terwujudnya penelitian dan publikasi yang berkontribusi terhadap pengembangan IPTEKS serta produk pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan inovatif.

Sasaran 1 : Menghasilkan penelitian dan publikasi yang berkontribusi terhadap pengembangan IPTEKS

Tabel. 18
Matriks Renop Sasaran 1 Penelitian dan PkM UM Buton

Strategi	Indikator	Program	Tahun Pelaksanaan					Penanggung Jawab
			2019	2020	2021	2022	2023	
Menyusun pedoman penelitian yang merujuk pada Rencana Induk Penelitian UM Buton	Adanya dokumen Rencana Induk Penelitian	Penyusunan dan penetapan Rencana Induk Penelitian	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	LPPM
	Ketersediaan dokumen rencana strategis penelitian dan pedoman penelitian	Penyusunan dan penetapan Rencana Strategis Penelitian	NA	Tesedia	Tesedia	Tesedia	Tesedia	LPPM
	Persentase jumlah penelitian yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian	Kebijakan 2 : 1 (2 judul 1 dosen/tahun	NA	50	80	100	100	
	Ketersediaan pedoman	Penyusunan, penetapan,	NA	Tesedia	Tesedia	Tesedia	Tesedia	LPPM

	penelitian	dan				a	ia	
	Adanya pedoman penilaian penelitian	Implementasi pedoman penelitian	NA	Ada	Ada	Ada	Ada	Warek I /LPPM
	Persentase penelitian memenuhi semua persyaratan administratif sesuai pedoman		50	100	100	100	100	
	Persentase proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian	Audit mutu penelitian	NA	100	100	100	100	LPM
	Ketersediaan dokumen pengangkatan reviewer dan pelaksanaan reviewer penelitian	Penyusunan dan penetapan dokumen Pengangkatan reviewer penelitian	NA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Ketersediaan sistem seleksi penelitian internal	Penyusunan SOP seleksi penelitian internal	NA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Jumlah Kegiatan Workshop dan klinik kemampuan penelitian dosen	Pelatihan/klinik penelitian dosen	NA	1 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	LPPM
	Persentase prodi yang memiliki roadmap penelitian	Pembuatan roadmap penelitian dosen dan mahasiswa	NA	30	60	100	100	UPPS/PRODI
	Persentase hasil penelitian mahasiswa berdasarkan tema/roadmap penelitian prodi		NA	20	50	70	100	
	Tersosialisasinya pedoman penilaian penelitian	Sosialisasi pedoman penilaian penelitian	NA	TERSOSIALIS	TERSOSIALIS	TERSOSIA	TERSOSIA	LPPM

				ASI	ASI	LISAS I	LISA SI	
	Persentase isi / tema penelitian pengantisipasi permasalahan global	Bimtek penelitian permasalahan global	NA	3	5	10	20	LPPM
Pelaksanaan Colaborative research Interdisiplin dan Multidisiplin yang berorientasi pada pencapaian HAKI	Persentase dosen yang melakukan penelitian sesuai bidang ilmunya	Pembuatan roadmap penelitian dosen	30	50	75	100	100	LPPM
	Persentase dosen yang melakukan penelitian kolaborasi research	Kebijakan penelitian kolaborasi	5	30	50	50	75	Warek I /LPPM
	Persentase dosen yang memperoleh HKI /Paten	Bimtek penelitian berorientasi HKI/Paten	NA	5	10	10	20	LLPM
Pengintegrasian hasil penelitian ke dalam proses pembelajaran	Ketersediaan dokumen pengintegrasian hasil penelitian ke dalam proses pembelajaran	Bimtek penelitian terintegrasi proses pembelajaran	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Persentase ketercapaian umpan balik bahan pengayaan sumber belajar dari hasil pengembangan IPTEK di masyarakat	Survey kepuasan masyarakat	NA	30	50	70	100	
Kebijakan financial and non financial support untuk penelitian dan publikasi	Persentase pelaksanaan anggaran penelitian sesuai capaian dan time schedule	SOP pertanggung jawaban anggaran penelitian dan SOP audit mutu penelitian	100	100	100	100	100	WAREK II /LPM
	Persentase dokumen		50	100	100	100	100	

	laporan penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan atau pemberi dana							
	Persentase jumlah penelitian dosen yang mendapatkan sumber pendanaan internal	Kebijakan alokasi anggaran penelitian setiap tahun	50	80	100	100	100	Rektor / Warek II
	Jumlah penelitian dosen yang mendapatkan sumber pendanaan eksternal	Kerjasama penelitian dengan pemerintah dan atau swasta	4	10	15	20	30	WAREK IV/LPPM
	Adanya upaya tindak lanjut hasil penelitian untuk publikasi	SOP Pertanggungjawaban anggaran penelitian internal	100	100	100	100	100	WAREK II /LPM
		Bimtek penulisan dan publikasi karya tulis ilmiah mahasiswa (1 tahun sekali)	1	1	1	1	1	UPPS/PRODI
	Persentase jumlah publikasi jurnal internasional bereputasi per dosen per tahun (1 judul)	Bimtek publikasi jurnal internasional bereputasi	40	40	50	50	50	UNIT JURNAL
	Persentase jumlah publikasi buku ajar/buku teks per dosen per tahun (1 judul)	Bimtek penulisan dan publikasi buku ajar / bukut teks	40	40	50	50	50	LPPM
	Persentase sitase per paper (minimal 1 sitasi per paper)	Kebijakan tentang mahasiswa wajib sitasi	NA	0,9	1,5	2	3	Rektor/W arek

		jurnal ilmiah dosen dalam tugas akhir /skripsi						I/UPPS
		Kebijakan tentang wajib publikasi tugas akhir / skripsi	NA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	
	Adanya publikasi ilmiah dosen dan mahasiswa di media massa	Penyediaan media massa internal berbasis online	NA	NA	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Warek II BAUK
	Ketersediaan aplikasi deteksi plagiasi hasil penelitian	Penyediaan aplikasi untuk mendeteksi plagiasi hasil penelitian	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Warek II
	Ketersediaan dokumen bagi dosen yang mendapatkan <i>reward</i>	Kebijakan pemberian reward bagi dosen berprestasi	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Rektor

Sasaran 2 : Menghasilkan Produk Pengabdian Kepada Masyarakat dan Publikasi yang berbasis riset dan inovatif serta berkontribusi pada pembangunan masyarakat maritim

Tabel. 19
Matrik Renop Sasaran 2 Penelitian dan PkM UM Buton

Strategi	Indikator	Program	Tahun Pelaksanaan					Penanggung Jawab
			2019	2020	2021	2022	2023	
a. Menyusun Pedoman PkM yang merujuk pada rencana	Ketersediaan dokumen Renana Induk Pengembangan PkM	Penyusunan dan Penetapan dokumen Rencana Induk Pengembangan PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM

induk pengembangan PkM	Ketersediaan dokumen renstra PkM dan Pedoman PkM	Penyusunan, Penetapan dan Implementasi renstra PkM dan Pedoman PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	
	Ketersediaan pedoman penilaian PkM		Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	WAREK 1/LPPM
	Persentase penggunaan instrumen penilaian yang telah memuat prinsip penilaian edukatif, obyektif, akuntabel & transparan yang dilakukan secara terintegrasi		NA	100	100	100	100	UPPS /PRODI
	Ketersediaan proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM		Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Ketersediaan dokumen pengangkatan reviewer & pelaksanaan reviewer PkM		Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Persentase PkM yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap PkM	Penyusunan dan Penetapan roadmap PkM	100	100	100	100	100	WAREK I /LPPM
	Ketersediaan klinik & pelatihan PkM	Pelatihan /Klinik PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Jumlah proposal PkM direview/diseminarkan	Bimtek Proposal PkM	20	30	40	50	60	LPPM
	Persentase ketercapaian tingkat kepuasan masyarakat pada level 3	Survey Kepuasan Masyarakat	10	20	30	40	50	LPPM

	(skala 1-5) dari hasil survey kepuasan masyarakat (penerima/peserta program)							
	Persentase kepuasan TTG yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan	Survey kepuasan masyarakat	NA	10	10	20	20	LPPM
	Persentase program PkM yang mempunyai perencanaan kegiatan yang jelas, mengikuti panduan, pelaksanaan PkM	Penyusunan dan Penetapan roadmap PkM	100	100	100	100	100	LPPM
	Persentase kegiatan PkM yang dilakukan oleh mahasiswa mengarah pada terpenuhinya CPL dan memenuhi ketentuan dan peraturan		30	50	60	70	70	LPPM
	Persentase ketercapaian laporan kegiatan PkM, baik laporan kemajuan maupun laporan akhir kegiatan		100	100	100	100	100	LPPM
	Tersosialisasinya pedoman penilaian PkM	Sosialisasi pedoman PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
	Ketersediaan dokumen perencanaan, pelaksanaan,	Monitoring dan evaluasi PkM secara berkala	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM

	dan pelaporan PkM							
	Adanya sistem kerja proses PkM yang aman bagi masyarakat dan lingkungan (pengendalian limbah dan PkM)		Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	LPPM
b. Melaksanakan <i>Joint Program</i> PkM (Interdisiplin dan Multidisiplin) yang inovatif dan berorientasi pada pencapaian HKI	Persentase dosen melaksanakan PkM sesuai bidang ilmunya	Pelaksanaan <i>roadmap</i> PkM	10	10	20	30	50	LPPM
	Persentase hasil PkM yang memperoleh HKI	Bimtek PkM yang berorientasi pada HKI	NA	2	3	-	10	LPPM
	Persentase jumlah PkM dosen dengan mahasiswa	Kebijakan PkM Kolaborasi Dosen dan mahasiswa	10	20	30	40	40	UPPS/PRO DI
	Ketersediaan pedoman pelaksanaan kerjasama PkM	Penyusunan dan penetapan dokumen kerjasama PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPPM
c. <i>Pengintegrasian</i> hasil Pengabdian kepada masyarakat ke dalam proses pembelajaran	Persentase bahan ajar yang memanfaatkan hasil PkM	Bimtek pembuatan Buku Ajar Hasil PkM	5	10	30	40	50	LPP
	Persentase kepuasan materi kuliah mengakomodasi hasil PkM	Survey kepuasan mahasiswa terhadap hasil PkM	10	15	20	30	30	
	Presentase jumlah ketaatan terhadap etika PkM	Penyusunan dan penetapan dokumen etika PkM	100	100	100	100	100	LPPM

		SOP pelaksanaan penilaian etika PkM	100	100	100	100	100	LPPM
d. Kebijakan financial and non financial support untuk penelitian dan publikasi	Persentase dokumen laporan PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan atau pemberi dana	SOP pertanggung jawaban anggaran PkM dan SOP audit mutu PkM	100	100	100	100	100	WAREK II / LPPM
	Persentase jumlah PkM dosen yang mendapatkan sumber pendanaan internal	Kebijakan alokasi anggaran PkM setiap tahun	100	100	100	100	100	WAREK II / LPPM
	Persentase jumlah PkM dosen yang mendapatkan sumber pendanaan eksternal	Kerjasama PkM pemerintah dan atau swasta	3	3	10	15	20	WAREK IV / LPPM
	Ketersediaan dokumen bagi dosen yang berprestasi pada bidang PkM	Kebijakan pemberian <i>reward</i> bagi dosen berprestasi	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	REKTOR

C. Matriks Renop Tata Kelola Fakultas

- Misi** : Menyelenggarakan tata kelola perguruan tinggi yang Islami dengan prinsip Good University Governance.
- Tujuan** : Terwujudnya tata kelola perguruan tinggi yang Islami dengan prinsip Good University Governance
- Sasaran 1** : Tercapainya peningkatan mutu tata kelola (Good University Governance) dalam sistem manajemen.

Tabel. 20
Matriks Renop Sasaran 1 Tata Kelola Fakultas Agama Islam UM Buton

Strategi	Indikator	Program	Tahun Pelaksanaan					Penanggung Jawab
			2019	2020	2021	2022	2023	
Pengembangan penjaminan mutu Fakultas untuk meningkatkan akreditasi	Akreditasi Institusi (AIPT)	Pelatihan dan pendampingan akreditasi (AIPT)	100	100	100	100	100	GPM
	Program Studi Akreditasi B	Pendampingan dan penilaian akreditasi secara internal	46	60	100	100	100	Dekan/GPM UPPS PRODI
	Ketersediaan dokumen penjaminan Mutu/pedoman pengelolaan caturdarma	Penyusunan SOP sistem Penjaminan Mutu / pedoman pengelolaan caturdarma	100	100	100	100	100	GPM

	Presentase laporan Monev dan Audit Penjaminan Mutu Internal dan Eksternal	Monev dan Audit Penjaminan Mutu Internal dan Eksternal secara periodik efektifitas sistem pengelolaan, fungsional, operasional, dan public serta tindak lanjut perbaikannya	100	100	100	100	100	LPM/GPM
	Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring & kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis Fakultas	Melakukan sosialisasi secara berkala kepada semua tingkat perencanaan pengembangan jejaring & kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPM/GPM
	Persentase pendampingan Borang AIPT dan APS oleh Asesor BAN-PT	Melaksanakan pendampingan Borang AIPT dan APS oleh Asesor BAN-PT 2 (dua) tahun sekali	100	100	100	100	100	LPM/GPM

	Persentase kinerja program studi/ fakultas dengan hasil kerja baik	Melaksanakan evaluasi kinerja program studi/ fakultas setiap 6 bulan	80	80	100	100	100	LPM/GPM
	Persentase pencapaian standar mutu Fakultas	Melaksanakan Monev pencapaian standar mutu Fakultas	100	100	100	100	100	LPM/GPM
	Presentase kepuasan dosen dan tendik terhadap tata pamong dan Fakultas	Survey kepuasan mahasiswa atas tata pamong dan tata kelola Universitas	60	75	80	85	85	Dekan
Terwujudnya sistem pengelolaan institusi untuk menghasilkan mutu berkualitas yang berdaya saing	Ketersediaan dokumen kebijakan semua tingkat pimpinan, dosen dan tendik dalam pengelolaan Fakultas	Penyusunan SOP tentang analisis jabatan, deskripsi tugas, prosedur kerja, beban kerja dan program peningkatan kompetensi manajerial sebagai implementasi dari RIP dan Renstra UM Buton	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPM/GPM

	Ketersediaan dokumen formal sistem tata pamong untuk menjamin akuntabilitas, keberlanjutan, dan transparansi yang dapat diakses melalui <i>website</i> , serta mitigasi potensi resiko	Melaksanakan rapat tunjauan mitigasi potensi resiko dan ditindaklanjuti secara konsisten	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Dekan
	Ketersediaan bukti yang sah terkait praktik baik perwujudan <i>GUG</i> (paling tidak mencakup aspek kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan keadilan) dan manajemen resiko	Evaluasi minimal 1 kali setiap tahun untuk mengukur kinerja setiap unit, dan hasil pengukurannya didiseminasikan	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Dekan
	Persentase terjalannya komunikasi yang baik antara pimpinan dan <i>stakeholder</i> internal untuk mendorong	1. Melakukan pemetaan manajemen resiko Universitas 2. Melakukan	100	100	100	100	100	Dekan

	tercapainya visi, misi, tujuan, sasaran, dan strategi institusi	sosialisasi secara berkala kepada						
	Persentase pemahaman visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian oleh sivitas akademik	<i>stakeholder</i> tentang visi, misi, tujuan dan sasaran	89	95	95	96	98	Dekan
	Persentase evaluasi secara periodik sistem pengelolaan fungsional, operasional dan publik serta tindak lanjutnya	Melakukan sosialisasi secara berkala kepada semua tingkat pimpinan dan tenaga kependidikan tentang visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian	100	100	100	100	100	Dekan
	Ketersediaan dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja beserta tugas dan fungsinya	Membuat SOP yang mengatur batas kewenangan dan tanggung jawab bagi setiap unit kerja	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	LPM/GPM

	Terintegrasinya visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian oleh sivitas akademik	Melakukan audit internal setiap 6 bulan sekali dan audit eksternal sekali setahun yang berkaitan dengan kinerja pimpinan di semua tingkatan	Terintegrasi	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Dekan
	Terlaksananya pengelolaan Fakultas secara profesional	Memberikan tugas dan tanggung jawab kepada semua tingkatan untuk mengajukan Program pembiayaan	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Wakil Dekan /GPM
Terwujudnya kinerja Penjaminan Mutu dalam proses pengelolaan Fakultas, analisis jabatan, deskripsi tugas, dan prosedur kerja	Ketersediaan dokumen tentang analisis jabatan, deskripsi tugas, prosedur kerja, beban kerja dan program peningkatan kompetensi manajerial	Membuat dokumen dan SOP tentang analisis jabatan deskripsi tugas, prosedur kerja, beban kerja dan program peningkatan kompetensi manajerial	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Wakil Dekan /GPM

	Terlaksananya keberfungsian lembaga / fungsi penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas	Melaksanakan fungsi penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Dekan
	Ketersediaan dokumen Kode Etik Sivitas Akademik	Membuat buku pedoman atau SOP yang dapat menjadi acuan Kode Etik Sivitas Akademik	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	GPM/LPM
	Terlaksananya rekrutmen dosen dan karyawan berdasarkan standar kualifikasi dan analisis jabatan	Merencanakan rekrutmen dosen yang linear dengan kebutuhan prodi serta rekrutmen pendidik sesuai dengan keahliannya	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Dekan

	Pelaksanaan audit internal setiap 6 bulan dan eksternal setahun sekali yang berkaitan dengan kinerja Fakultas	Melaksanakan evaluasi dan audit internal setiap 6 bulan dan eksternal setahun sekali yang berkaitan dengan kinerja Fakultas	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Warek II/ Auditor Internal
	Persentase penetapan pelaksanaan aturan kepegawaian secara konsekuen	Melaksanakan SOP dan aturan kepegawaian secara konsekuen	100%	100%	100%	100%	100%	Warek II

G. Matrisk Renop Al-Islam Kemuhammadiyah

Misi : Mengembangkan Al-Islam dan Kemuhammadiyah pada tingkatan Dosen dan Mahasiswa

Tujuan : Terlaksananya nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah dalam kehidupan Kampus.

Sasaran : Terwujudnya nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah dalam kehidupan sivitas akademika Fakultas Agama Islam UM.

Buton

Tabel 21

Matriks Renop AIK Fakultas Agama Islam UM. Buton

Strategi	Indikator	Program	Tahun Pelaksanaan					Peanggung Jawab
			2019	2020	2021	2022	2023	Jawab
Internalisasi Nilai-Nilai AIK pada Semua sivitas akademika Fakultas Agama Islam	Penetapan MK dalm Struktur Kurikulum tiap Program Studi	Workshop Kurikulum Berbasis AIK	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Ketua Program Studi
	Core value Kurikulum Penciri khusus Fakultas Agama Islam MK Kemuhammadiyahahan terintegrasi dengan <i>soft skill</i> (Sidiq, Amanah, Tabligh, Fathonah), yang ditetapkan dalam peta kompetensi.	AIK	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Ketua Program Studi
			Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Ketua Program Studi
	Evaluasi dan	Audit Mutu	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	LPM/GPM

	pemutakhiran Kurikulum , yang melibatkan pemangku kepentingan dan pakar dalam bidang ilmu AIK	Internal						
	Pedoman MK AIK dari PP Muhammadiyah	Monitoring dan standarisasi secara berkala	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	LPM/GPM
Penerapan pedoman hidup Islam warga Muhammadiyah di lingkungan sivitas akademika	Keterlibatan sivitas Akademika dalam kegiatan Pengkajian Islam di Kampus di di masyarakat	Upgrading AIK bagi pimpinan pimpinan Fakultas 2 tahun sekali	Cukup Efektif	Cukup Efektif	Efektif	Efektif	Efektif	LPM/GPM/PSPI
	Persentase sivitas akademika yang		100%	100%	100%	100%	100%	PSPI

Fakultas Agama Islam dan masyarakat sekitar	mampu baca tulis Al-Quran							
	Sivitas akademika melakukan sholat berjama'ah		Efektif	Efektif	Efektif	Efektif	Efektif	LPM/PSPI
	Memiliki pedoman pengembangan kampus Islami	Kampus Islami	Draft Dokumen Pengembangan	Tersedia & Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	PSPI

BAB V

PENUTUP

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Buton, maka kinerja komponen manajemen Universitas (PTM) mengelolanya dalam bentuk pentahapan yakni tahunan, Lima Tahunan dan Dua Puluh Lima Tahun. Pentahapan ini sesungguhnya merupakan sebuah sistem terpadu dan senantiasa berpaut dengan Visi persyarikatan Muhammadiyah. Rencana Lima tahun ini yang dimulai dari 2019-2023 sebagai tahap lima tahun pertama adalah program pembangunan Caturdharma Universitas Muhammadiyah Buton berupa penguatan izin Program Studi dari Dirjen Kelembagaan Agama Islam secara berkelanjutan dan dipadatkan kegiatannya pada proses akreditasi Program Studi dan upaya peran aktif Fakultas Agama Islam UM. Buton mengikuti perkembangan Otonomi Daerah selaku Stakeholder.

Pada tahap lima tahun kedua adalah penguatan sarana dan prasarana pendukung Program Studi berupa laboratorium, penyempurnaan referensi perpustakaan, penyempurnaan jaringan Internet, Teleconference. Sedangkan lima tahun ketiga, direncanakan perluasan kampus, peningkatan jumlah calon mahasiswa, Pembukaan Program Studi baru, pada tahap lima tahun keempat adalah pemantapan Sumber Daya Manusia dosen dan karyawan.

Pada lima tahun terakhir adalah upaya meningkatkan kualitas yang telah dicapai, serta mewujudkan tujuan akhir Persyarikatan Muhammadiyah, diantaranya terciptanya masyarakat yang damai, bahagia warabbun ghafur. Untuk itu bahwa Rencana Induk dan Pengembangan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah (RIP-UMB) akan dievaluasi dan diperbaharui secara periodik

Ditetapkan di : Baubau
Pada Tanggal : 01 Juli 2020 M
10 Dzulkaidah 1441 H
Dekan,

Dr. Basri, M.A.
NIDN: 0912037004